

PMBOKガイドとQC7つ道具を活用した問題解決

● プロジェクト内容

PM業務カテゴリ	概要	SOW整理		
		マネジメント	PMr	PMO
1 統合マネジメント	プロジェクト憲章作成、プロジェクトマネジメントの計画書作成、プロジェクトの実行の指揮・マネジメント プロジェクト作業の監視・コントロール、統合変更管理、プロジェクトやフェーズの終結	—	●	▲
2 スコープマネジメント	要求事項収集、スコープ定義、WBS作成	—	●	—
3 タイムマネジメント	アクティビティ定義、アクティビティ順序設定、アクティビティ資源見積もり、 アクティビティ所要期間見積もり、スケジュール作成、スケジュール・コントロール	—	▲	●
4 コストマネジメント	コスト見積もり、予算設定	—	●	—
5 品質マネジメント	品質計画	—	●	—
6 人的投資マネジメント	人的資源計画書作成、プロジェクトチーム編成、プロジェクトチーム育成、プロジェクトチームのマネジメント	●	—	—
7 コミュニケーションマネジメント	ステークホルダー特定、コミュニケーション計画 情報配布（PJ計画や報告書、コミュニケーション手段など） ステークホルダーの期待マネジメント -クライアントコミュニケーション -メンバーコミュニケーション -社内上層部コミュニケーション 実績報告	—	●	●
8 リスクマネジメント	リスクマネジメント計画、リスク特定、定性的リスク分析 定量的リスク分析、リスク対応計画	—	●	—
9 調達マネジメント	調達計画	●	—	—

プロジェクト概要

開発案件担当のプロジェクトマネジャー（PMr）業務を、「PM業務9カテゴリ」に合わせて、整理を実施。

また、それぞれのカテゴリにて発生している課題を、パレート図に整理。
コミュニケーションマネジメントとタイムマネジメントに多くの課題があり、かつ時間を取られていることが判明。この2業務をPMOとしてWFが巻き取ることで、PMrが本来注力すべき、統合マネジメント等に時間を割けるようになった。

課題数：パレート図

